

УТВЕРЖДАЮ
Приказом
и. о. заведующего МБДОУ
Детский сад № 7 «Крылышки»
от 02.09.2019 г. № 231/1-о
 Ю.А. Зырянова



**План
работы психолого-педагогического
консилиума
на 2019-2020 учебный год**

План работы психолого-педагогического консилиума на 2019-2020 учебный год

Цели:

- Выработать коллективные рекомендации по основным направлениям коррекционной работы;
- Провести мероприятия по предупреждению психофизических перегрузок, эмоциональных срывов, созданию климата психофизиологического комфорта для всех участников воспитательно-образовательного процесса.

Задачи:

- Организовать и провести комплексное изучение личности ребенка с использованием диагностических методик психологического, педагогического, клинического обследования;
- Оптимизировать образовательные программы в соответствии с готовностью ребенка к обучению и в зависимости от состояния его здоровья, индивидуальных особенностей развития, адаптивности к ближайшему окружению;
- Выявить резервные возможности ребенка и создать условия для их дальнейшего развития;
- Вести документацию, отражающую актуальное развитие ребенка, динамику и определять зону ближайшего развития ребенка.

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседания психолого-педагогического консилиума		
1.1.	Первичное заседание 1. Ознакомление с Положением о работе ППк. 2. О результатах обследования воспитанников МБДОУ специалистами психолого-педагогического консилиума. 3. Об утверждении списков детей, зачисленных на ППк (общеразвивающие группы, подготовительная группа компенсирующей направленности для детей с ТНР, логопункт). 4. Об утверждении индивидуальных коррекционных программ. 5. Разное. 5.1. О проведении заседания ППк №2	Октябрь	председатель консилиума
1.2.	Плановое заседание 1. Об оценке динамики обучения и коррекции воспитанников МБДОУ зачисленных на ППк за первое полугодие 2019-2020 учебного года. 2. Об ознакомлении родителей с результатами коррекционно-	Декабрь	председатель консилиума

	развивающей работы по оценке динамики развития воспитанников. 3. О проведении дальнейшей коррекционно-развивающей работы специалистами службы сопровождения с детьми, зачисленными на ППк.		
1.3.	Плановое заседание 1. Об оценке динамики обучения и коррекции воспитанников МБДОУ зачисленных на ППк за второе полугодие 2019-2020 учебного года. 2. Об ознакомлении родителей с результатами коррекционно-развивающей работы по оценке динамики развития воспитанников. 3. О проведении дальнейшей коррекционно-развивающей работы специалистами службы сопровождения с детьми, зачисленными на ППк.	Февраль	председатель консилиума
1.4.	Итоговое заседание 1. Об оценке статуса развития ребёнка на момент окончания обучения: приобретённые знания по всем направлениям программы, степень социализации, состояние эмоционально – волевой сферы, поведения, высших психических функций. 2. Выработка рекомендаций дальнейшей психолого-педагогической поддержки воспитанников с учетом их психофизических возможностей.	Апрель -май	председатель консилиума
2.	Работа с детьми		
2.1	Первичная диагностика по мере поступления детей: общий уровень развития, речь, эмоциональные и коммуникативные свойства.	Сентябрь	А.А. Пташинская, Е.А. Полякова
2.2.	Медицинское обследование: антропометрия, определение групп здоровья.	Сентябрь	Медицинская сестра, педиатр детской поликлиники
2.3.	Индивидуальные и подгрупповые логопедические занятия	2019-2020 учебный год	А.А. Пташинская
2.4.	Коррекция познавательной сферы	2019-2020 учебный год	Е.А. Полякова
2.5.	Проверка готовности к школьному обучению детей подготовительных групп.	апрель	
3.	Работа с воспитателями		
3.1.	Пополнение знаний воспитателей и педагогов о развитии детей, их психофизиологических особенностях.	в течение года	А.А. Пташинская, Е.А. Полякова

3.2.	Индивидуальное консультирование по вопросам воспитания и обучения детей (по запросам).	в течение года	А.А. Пташинская, Е.А. Полякова
3.	Работа с родителями		
4.1.	Консультационная работа специалистов ППк	в течение года	А.А. Пташинская, Е.А. Полякова, медсестра педиатр
4.2.	Индивидуальные рекомендации для родителей	в течение года	А.А. Пташинская, Е.А. Полякова, медсестра педиатр
4.3.	Оформление информации в группах	один раз в месяц	А.А. Пташинская, Е.А. Полякова, медсестра